

Załącznik do zarządzenia Nr 51/2020  
Wójta Gminy Smołdzino  
z dnia 5 sierpnia 2020 r.

## **Regulamin Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Smołdzinie**

### **§ 1.**

Regulamin określa zasady funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Smołdzinie, mieszczącego się na terenie Oczyszczalni Ścieków w Smołdzinie, zwanego dalej PSZOK.

### **§ 2.**

Właścicielem i zarządcą Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych jest Gmina Smołdzino.

### **§ 3.**

PSZOK jest czynny w każdy wtorek i piątek w godz. 12.00 - 15.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

### **§ 4.**

1. Do PSZOK przyjmowane są następujące rodzaje odpadów:

- a) papier i tektura,
- b) szkło,
- c) tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe,
- d) metale,
- e) bioodpady,
- f) przeterminowane leki i chemikalia,
- g) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawki,
- h) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,

- i) baterie i akumulatory (inne niż przemysłowe i samochodowe),
- j) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- k) popiół drzewny i węglowy,
- l) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- m) zużyte opony pochodzące z pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t

2. Odpady komunalne, o których mowa w pkt. a) - k) przyjmowane są do PSZOK bezpłatnie w każdej ilości, jeżeli spełniają warunki określone w niniejszej regulaminie.

3. Odpady komunalne, o których mowa w pkt. l) przyjmowane są w ilości 2 m<sup>3</sup> rocznie od właściciela nieruchomości, która objęta jest zorganizowanym przez gminę systemem gospodarowania odpadami komunalnymi.

4. Odpady komunalne, o których mowa w pkt. m) w ilości 8 szt. rocznie od właściciela nieruchomości, która objęta jest zorganizowanym przez gminę systemem gospodarowania odpadami komunalnymi.

5. Odpady wymienione w punkcie j) przyjmowane będą po uprzednim rozmontowaniu, celem ograniczenia ilości miejsca koniecznego do składowania i transportowania odpadu.

## § 5.

- 1. W PSZOK przyjmowane są wyłącznie odpady posegregowane i wolne od zanieczyszczeń.
- 2. Odpady powinny być dostarczone w takiej formie, aby możliwe było ich wyładowanie bez konieczności użycia specjalistycznego sprzętu. Wyładunek stanowi obowiązek dostarczającego odpady.

## § 6.

Do PSZOK nie będą przyjmowane:

- a) odpady nieprawidłowo zabezpieczone (w uszkodzonych, nieszczelnych opakowaniach, zanieczyszczone),
- b) zmieszane odpady komunalne,
- c) odpady zawierające azbest,
- d) odpady rolnicze,
- e) części samochodowe,

f) odpady, dla których nie istnieje możliwość ustalenia frakcji odpadowej,

g) pozostałe odpady, inne niż wymienione w § 4.

#### **§ 7.**

1. Osoba dostarczająca odpady zobowiązana jest zgłosić się do pracownika obsługi PSZOK celem weryfikacji odpadów oraz wskazania miejsca ich rozładunku.

2. Osoba dostarczająca odpady na żądanie pracownika obsługi PSZOK zobowiązana jest otworzyć opakowanie odpadów w celu weryfikacji jego zawartości.

3. Obowiązkiem osoby dostarczającej odpady jest ich umieszczenie we wskazanym przez pracownika obsługi PSZOK miejscu.

#### **§ 8.**

Obsługa PSZOK prowadzi ewidencję przyjętych odpadów na podstawie informacji z załącznika do niniejszego Regulaminu.

#### **§ 9.**

Obsługa PSZOK ma prawo:

1. zażądać okazania dokumentu potwierdzającego tożsamość i adres zamieszkania osoby dostarczającej odpady komunalne na terenie Gminy Smóldzino (dowód osobisty, kopia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi),

2. zażądać okazania dokumentu potwierdzającego wpłatę za odbiór odpadów za poprzedni miesiąc,

3. sprawdzić ilości, skład posegregowanie i zabezpieczenie oddanych odpadów.

#### **§ 10.**

1. Obsługa PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadu, jeżeli byłoby to sprzeczne z obowiązującymi przepisami prawa, zapisami niniejszego regulaminu lub mogłyby zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi.

2. W przypadku odmowy przyjęcia odpadów, osoba dostarczająca odpady zobowiązana jest do ich natychmiastowego zabrania oraz zagospodarowania w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.

#### **§ 11.**

1. W uzasadnionych przypadkach przyjmowanie odpadów do PSZOK może zostać okresowo

wstrzymane.

2. O wstrzymaniu przyjmowania odpadów przez PSZOK Wójt Gminy Smołdzino poinformuje mieszkańców co najmniej z trzydniowym wyprzedzeniem, poprzez zamieszczenie stosownej informacji na stronie internetowej gminy oraz tablicach ogłoszeń na terenie Gminy Smołdzino.

#### **§ 12.**

Na terenie PSZOK obowiązuje zakaz palenia oraz używanie źródeł otwartego ognia.

#### **§ 13.**

1. Na terenie PSZOK odpady gromadzone są w sposób selektywny w szczelnych, zamykanych pojemnikach i kontenerach, przystosowanych do rodzaju zbieranych odpadów, w sposób bezpieczny dla zdrowia ludzi i środowiska.

2. Zebrane w PSZOK odpady są przekazywane Wykonawcy wybranemu w drodze przetargu na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych.

#### **§ 14.**

PSZOK nie wystawia kart przekazania odpadów oraz faktur.

#### **§ 15.**

Osoba upoważniona do kontaktu w sprawie PSZOK - pracownik ds. gospodarki odpadami i ochrony środowiska tel. 59 811 72 15 wew. 123.